

Dos : 27004052  
Ref : PM/HB/hb (060907.3)

## VERENIGING

Heden, zes september tweeduizend en zeven,  
verschijnen voor mij, mr. Pieter Cornelis Johannes Mulder, notaris te  
Utrecht:

1. mevrouw **Maria Hendrika Gerarda Damen**, wonende te Vleuten,  
gemeente Utrecht, Houtwerf 38 (postcode 3451 DC), geboren te  
Angerlo op negentien december negentienhonderd drieënvijftig,  
paspoortnummer: N68168722, ongehuwd (zonder geregistreerd  
partnerschap);
2. de heer **Ronald Wilhelmus Maria van den Heuvel**, wonende te  
Bilthoven, Joos van Clevelaan 7, (postcode 3723 PG), geboren te  
Amersfoort op drieëntwintig november negentienhonderd eenenvijftig,  
paspoortnummer: NL5484487, ongehuwd (zonder geregistreerd  
partnerschap).

De comparanten, handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk  
voorzitter en secretaris van het bestuur van na te melden vereniging,  
verklaren dat de ledenvergadering van de te Utrecht gevestigde  
vereniging Afdeling Utrecht van het Nederlands Wijn Gilde op veertien mei  
tweeduizend en zeven heeft besloten haar statuten bij notariële akte vast  
te stellen.

Ter uitvoering daarvan verklaren de comparanten, handelend als gemeld,  
de volgende statuten vast te stellen:

### STATUTEN

#### **Artikel 1: Naam**

De vereniging draagt de naam "Afdeling Utrecht van het Nederlands  
Wijn Gilde" en wordt hierna in deze statuten aangeduid als "de vereniging".

#### **Artikel 2: Zetel**

De vereniging heeft haar zetel in Utrecht.

#### **Artikel 3: Doel en middelen**

1. De vereniging heeft ten doel het theoretisch en praktisch vergroten  
van de kennis van wijn bij leden en andere belangstellenden en het  
bevorderen van een goede sfeer tussen de leden.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het organiseren van wijnproefavonden;
  - b. het organiseren van bezoeken aan wijnstreken en wijnkelders;
  - c. het organiseren van feesten en evenementen;
  - d. het geven van voorlichting aan de leden en het adviseren over  
wijn en de wijnsector;

- e. het lidmaatschap van het Nederlands Wijn Gilde;
- f. andere wettige en geoorloofde middelen die het doel dienstig zijn.

**Artikel 4: Leden en ereleden**

1. Een persoon die de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt kan lid van de vereniging zijn.
2. Over toelating tot het lidmaatschap beslist het bestuur.
3. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Leden Vergadering (hierna te noemen "ALV") alsnog tot toelating besluiten, nadat daartoe door het aspirant lid schriftelijk een verzoek is ingediend. Het aspirant lid wordt op deze mogelijkheid gewezen door het bestuur, bij gelegenheid van de mededeling van niet-toelating.
4. Het lidmaatschap ontstaat door inschrijving bij de vereniging.
5. Het bestuur houdt een register bij, waarin de persoonsgegevens van alle leden zijn opgenomen. Dit register is toegankelijk voor de leden. Dit register mag niet zonder toestemming van de ALV voor commerciële doeleinden worden gebruikt.
6. De ALV kan, op voorstel van het bestuur of van één of meerdere leden, besluiten tot het verlenen van de status van "ere lid" aan een lid.

**Artikel 5: Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid bij het bestuur;
  - c. door opzegging door de vereniging; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap -bij de statuten vastgesteld- te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging of afdeling niet nakomt of wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden met inachtneming van een termijn van een maand.
3. Opzegging namens de vereniging en ontzetting van een lid geschieden door het bestuur. Het bestuur deelt zijn besluit met opgave van de redenen zo spoedig mogelijk schriftelijk aan het betreffende lid mee.
4. Van een besluit tot opzegging door de vereniging of tot ontzetting staat het betreffende lid binnen een maand na ontvangst van het besluit schriftelijk beroep open op de ALV. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd. Dit betekent in combinatie met lid 2 dat opzegging door het lid na één december van enig jaar inhoudt dat de contributie voor het nieuwe kalenderjaar verschuldigd is.
6. Een uittredend of ontslagen lid kan geen aanspraak maken op enig gedeelte van de eigendommen van de vereniging of op het resterende deel van de contributie.

#### **Artikel 6: Bevoegdheden van de Algemene Ledenvergadering (ALV)**

1. Aan de ALV komen alle bevoegdheden toe waarin de wet of de statuten niet voorzien.
2. In ieder geval beslist de ALV over:
  - a. het vaststellen van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag van de vereniging;
  - b. het in functie benoemen, schorsen en ontslaan van de voorzitter;
  - c. het benoemen, schorsen en ontslaan van de overige leden van het bestuur;
  - d. het vaststellen en wijzigen van de statuten;
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van het huishoudelijk reglement;
  - f. het opheffen van de vereniging;
  - g. het vaststellen van de jaarlijkse contributie;
  - h. het benoemen van leden in de commissie als bedoeld in artikel 18.

#### **Artikel 7: Toegang en stemrecht**

1. Alle leden hebben toegang tot de ALV en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Het betreffende lid laat dit het bestuur tevoren schriftelijk weten.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de ALV. Deze personen hebben echter geen stemrecht.
3. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, tenzij de ALV tegen hun aanwezigheid geen bezwaar heeft.

#### **Artikel 8: Algemene Leden Vergaderingen**

1. De ALV komt ten minste éénmaal per jaar bij elkaar. In ieder geval vindt uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar een vergadering - de jaarvergadering - plaats. De agenda van deze vergadering bevat in ieder geval de volgende onderwerpen:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 18 met het verslag van in dat artikel bedoelde commissie;
  - b. Verkiezing van leden voor de in artikel 18 genoemde commissie voor het lopende verenigingsjaar;
  - c. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;

- 4 -

- d. voorstellen vanuit het bestuur of van de leden;
  - e. de vaststelling van de contributie en de begroting voor het volgende verenigingsjaar.
2. Andere ALV's vinden plaats zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht.
  3. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste vijf (5) leden verplicht tot het bijeenroepen van een ALV. Het bestuur dient binnen dertig (30) dagen na ontvangst van dit verzoek aan te geven of zij kan instemmen met dit verzoek. Zo ja dan dient de ALV binnen dertig (30) dagen na de bestuursreactie te worden gehouden, de dag van oproep en de ALV niet meegerekend. Indien het bestuur geen gevolg geeft aan het verzoek, kunnen deze leden zelf tot bijeenroeping overgaan door een kennisgeving in overeenstemming met lid 1 van artikel 9.

#### **Artikel 9: Bijeenroepen Algemene Leden Vergadering**

1. De secretaris roept namens het bestuur de ALV bijeen door middel van een schriftelijke kennisgeving dan wel e-mailbericht uiterlijk dertig (30) dagen voor de vergadering, de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend.
2. De kennisgeving bevat vermelding van tijd en plaats van de te houden ALV en de agenda.

#### **Artikel 10: Besluitvorming**

1. De ALV kan rechtsgeldig besluiten nemen wanneer ten minste de helft van het totale aantal leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Is op een ALV dit aantal niet aanwezig dan wel vertegenwoordigd, dan kan binnen een maand doch niet eerder dan twintig (20) dagen een nieuwe ALV bijeengeroepen en gehouden worden, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden rechtsgeldig besluiten genomen kunnen worden.
2. Alle besluiten van de ALV worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Alle stemmingen -niet handelend over personen- geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenst of een lid dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluit bij acclamatie is mogelijk, tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.
4. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
5. Een lid kan zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Een lid kan slechts voor één ander lid als vertegenwoordiger

optreden.

**Artikel 11: Leiding en notulering**

1. De voorzitter van het bestuur leidt de ALV. Bij dienst ontstentenis treedt één van de andere, door het bestuur aan te wijzen, bestuursleden op als voorzitter. Wanneer ook op deze wijze niet in het voorzitterschap wordt voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in de vergadering maakt de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen die na goedkeuring door de eerstvolgende ALV, door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. De secretaris brengt de inhoud van de vastgestelde notulen ter kennis van de leden.

**Artikel 12: Bestuur - benoeming – rooster van aftreden – einde bestuurslidmaatschap**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf personen die lid zijn van de vereniging. De benoeming geschiedt door de ALV, waarbij de benoeming van de voorzitter in functie plaatsvindt. Over de verdere zetelverdeling binnen het bestuur beslist het bestuur. Van de leden die zitting hebben in het bestuur mag niet meer dan eenderde zakelijke binding hebben met een wijnhandel of soortgelijke commerciële organisatie.
2. Indien het aantal leden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd met betrekking tot lopende en spoedeisende zaken. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen een maand nadat zich de omstandigheid als bedoeld in de aanhef van dit lid heeft voorgedaan, een ALV te beleggen, waarin het voorzien in de open plaats of plaatsen aan de orde komt.
3. Een lid van het bestuur treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Het aftredend lid is terstond voor maximaal één termijn herbenoembaar.
4. De ledenvergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslaan of schorsen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden na dit besluit wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door schriftelijke opzegging.

**Artikel 13: Bevoegdheden bestuur**

1. Het bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging.
2. Het bestuur is na goedkeuring van de ALV bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van

registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.

3. Het bestuur is bevoegd om taken die onder zijn verantwoordelijkheid vallen te laten uitvoeren door een daartoe benoemde commissie. De samenstelling en taakomschrijving van de commissie worden aan de ALV bekend gemaakt.

#### **Artikel 14: Functies binnen het bestuur**

1. Het bestuur verdeelt onder zijn leden de functies van vice-voorzitter, secretaris, penningmeester en wijnmeester.
2. Ten hoogste twee (2) functies kunnen in één persoon gecombineerd worden.
3. De functie van voorzitter kan niet gecombineerd worden met een andere bestuursfunctie.

#### **Artikel 15: Notulering bestuursvergaderingen**

Van het verhandelde in elke vergadering maakt de secretaris notulen die het bestuur vaststelt en die de voorzitter en de secretaris ten bewijze daarvan ondertekenen. Bij verschil van mening binnen het bestuur over de inhoud van het genotuleerde is het oordeel van de voorzitter beslissend.

#### **Artikel 16: Vertegenwoordiging**

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. De vertegenwoordiging kan daarnaast worden uitgeoefend door ten minste twee (2) gezamenlijk handelende bestuursleden.

#### **Artikel 17: Jaarlijkse contributie**

De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie. De ALV stelt deze jaarlijks vast. Leden die in de loop van een kalenderjaar lid worden, betalen een contributie die berekend wordt op basis van het resterende aantal maanden van dat kalenderjaar.

#### **Artikel 18: Jaarverslag, -rekening en verantwoording**

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een ALV binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Het stelt deze bescheiden ten minste veertien (14) dagen voor de ALV aan elk lid beschikbaar.
4. De ALV benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten

minste twee (2) personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur van de vereniging. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de ALV verslag van haar bevindingen uit.

5. Leden van de kascommissie kunnen maximaal twee (2) opeenvolgende jaren tot lid benoemd worden.
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 3 en 5 van dit artikel gedurende zeven (7) jaren te bewaren.

#### **Artikel 19: Statutenwijziging**

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de ALV, genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin ten minste tweederde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien in een ALV, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe ALV bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twintig (20) dagen en niet later dan dertig (30) dagen na de eerste. In deze ALV kan een besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. Het voorstel tot statutenwijziging dient ten minste veertien (14) dagen voor de vergadering aan alle leden te worden toegezonden.
4. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
5. Een voorgenomen statutenwijziging mag niet in strijd zijn met de statuten van het Nederlands Wijn Gilde, dit ter beoordeling van het landelijk bestuur.

#### **Artikel 20: Ontbinding**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ALV. Het bepaalde in de leden 1, 2, 3 en 4 van artikel 19 is in dit verband van overeenkomstige toepassing.
2. In geval van ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo vastgesteld bij besluit van de ALV.

#### **Artikel 21: Huishoudelijk reglement**

De ALV kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het mag niet in strijd



zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.

**Artikel 22: Slotbepaling**

Tenslotte verklaren de comparanten, handelend als gemeld, dat het lopende bestuur van de vereniging bestaat uit:

1. mevrouw M.H.G. Damen voornoemd, en wel als voorzitter;
2. de heer R.W.M. van den Heuvel voornoemd, en wel als secretaris;
3. de heer Leonardus Jacobus Gerardus Kroon, wonende te Zeist, Graaf Janlaan 4 (postcode 3708 GM), geboren te De Noord Oostelijke Polder op zestien januari negentienhonderd vierenveertig, en wel als penningmeester;
4. de heer Antonius Johannes Maria Stolk, wonende te De Meern, Tyfoon 3 (postcode 3454 RN), geboren te 's-Gravenhage op zes september negentienhonderd achtendertig, en wel als vice-voorzitter;
5. de heer Giesbert Johan Theodoor Maria Stolze, wonende te Amersfoort, Dealerwoud 2 (postcode 3823 CM), geboren te Utrecht op één december negentienhonderd zestig, en wel als bestuurslid.

**SLOT**

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparanten en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparanten verklaren van de inhoud der akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaren de comparanten uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door ieder van de comparanten en door mij, notaris, ondertekend.

De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.